

Saskaņots:
Izglītības un zinātnes ministrijas
Valsts sekretāra vietnieks,
Sporta departamenta direktors

(paraksts)
E. Severs
2020. gada. 27. janvārī

Apstiprināts ar biedrības
“Latvijas Sporta federāciju padome”
valdes lēmumu Nr. 2.4.-20/01 - 5.p.
2020. gada 15. janvārī

(paraksts)
valdes priekšsēdētājs,
LSFP prezidents E. Fogelis

Konkursa par finansējumu sabiedriski nozīmīgu tautas un skolu jaunatnes sporta pasākumu organizēšanai Latvijā NOLIKUMS

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā tiek iesniegti, izvērtēti un finansiāli atbalstīti sabiedriski nozīmīgu tautas un skolu jaunatnes sporta pasākumu organizēšanas projekti Latvijā konkursa (turpmāk – Konkurss) kārtībā.
2. Konkursa mērķis ir finansiāli atbalstīt sporta pasākumus, ko Konkursa kārtībā atzīst par sabiedriski nozīmīgiem tautas un/vai skolu jaunatnes sporta pasākumiem Latvijā (turpmāk – Pasākums). Pasākumi notiek ar dažādu dzimumu un vecuma grupu dalību (skolu jaunatne ietver izglītojamos – skolas vecuma bērnus un jauniešus), norisinās dažādās vietās (teritorijās), pēc iespējas aptverot visu gadu dažādās sporta aktivitātēs un sporta veidos (turpmāk kopā – Aktivitātes).
3. Konkursu organizē un vērtē biedrība “Latvijas Sporta federāciju padome” (turpmāk – LSFP), Konkursu izsludina LSFP valde.
4. Konkursā atbalstītie Pasākumi tiek finansēti no LSFP budžetā paredzētajiem finanšu līdzekļiem, kas ietver valsts budžeta programmas 09.00.00 “Sports” apakšprogrammas 09.09.00 “Sporta federācijas un sporta pasākumi” Izglītības un zinātnes ministrijas (turpmāk – IZM) 2020. gadā piešķirtā kopējā Pasākumu finansējuma (dotācijas).

II. Konkursa norises laiks

5. Konkurss tiek izsludināts Pasākumiem, kas tiek organizēti 2020. gadā.
6. Konkursa nolikumu, paziņojumu par Konkurso, kā arī LSFP dokumentu paraugus publicē LSFP tīmekļa vietnē *www.lsf.lv*.

III. Konkursa dalībnieki, pieteikuma iesniegšana un dalības nosacījumi

7. Konkursa finansējums ir dotācija (turpmāk – Finansējums), ko piešķir atzītai sporta federācijai (turpmāk – Organizācija) 2020. gada Organizācijas pasākumu kalendārā iekļautam Pasākumam. Maksimālā piešķiramā Finansējuma summa vienam Pasākumam nevar pārsniegt EUR 20000 (divdesmit tūkstoši euro).
8. Atzītā sporta federācija var Pasākumu organizēt sadarbībā ar citām sporta nozarē kompetentām institūcijām (Organizācijām, kas nav minētas šī nolikuma 7.punktā). LSFP valde var lemt par finanšu līdzekļu piešķiršanu, ja, izvērtējot Konkursa pieteikumu (turpmāk – Pieteikums), tās atzīstamas par Aktivitāšu organizatoru.
9. Šī nolikuma 7. un 8. punktā minētajām Organizācijām ir jābūt sadarbības pieredzei Aktivitāšu organizēšanā ar vismaz trijiem dažādiem partneriem – pašvaldībām, izglītības iestādēm, atzītajām sporta federācijām, LSFP, Latvijas Olimpisko komiteju.

10. LSFP Finansējumu piešķir Organizācijām Konkursa kārtībā Pasākumu organizēšanai Latvijā, izvērtējot Pasākumā kopējo plānoto dalībnieku skaitu kalendārā gada ietvaros un sabiedrībai sasniedzamo labumu no LSFP piešķirtā Finansējuma. Konkursa ietvaros Pasākums var sastāvēt no vairākiem posmiem un/vai vairāku Pasākumu organizēšanas, paredzot:

10.1. Pasākuma norises mērogu un sabiedrības iesaisti tautas sporta pasākumā – vismaz 1000 dalībnieku, ko var atzīt par Latvijas mēroga sabiedriski nozīmīgu Pasākumu.

10.2. Pasākuma norises mērogu un sabiedrības iesaisti skolu jaunatnes pasākumā – vismaz 1000 izglītojamo (ietverot skolas vecuma bērnus un jauniešus) un aptvertā teritorija ir vairāk nekā 10 Latvijas pašvaldības.

11. Pieteikuma iesniegšanas termiņš ir 15 (piecpadsmit) darba dienas pēc Konkursa paziņojuma izsludināšanas. Pieteikumu noformētu datorrakstā latviešu valodā iesniedz LSFP birojā, Rīgā, Grostonas ielā 6B (314.kab) vai elektroniski (uz e-pastu: lsfp@lsfp.lv parakstītu ar drošu elektronisko parakstu (laika zīmogs)).

12. Organizācija Pieteikumā (1.pielikums) norāda un atsevišķi pievieno:

12.1. Organizācijas sagatavoto Pasākuma programmu un publicitātes (Pasākuma komunikācijas plāns) projektu kurā ir arī atspoguļots sabiedrībai kopumā sasniedzamais labums no Pasākuma;

12.2. Pasākuma norises programmu vai Pasākuma nolikuma projektu;

12.3. Pasākuma budžeta tāmi;

12.4. Aktivitāšu sarakstu, kuras organizētas un plānotas sadarbībā ar nolikuma 9.punktā minētajiem partneriem;

12.5. Pasākuma administrēšanā un īstenošanā iesaistīto sporta darbinieku pieredzi;

12.6. Pasākuma norisē iesaistīto sadarbības partneru apliecinājumus.

13. Pieteikums, kas nav sagatavots saskaņā ar šī nolikuma 11. un 12. punkta prasībām, vai arī nav aizpildīts pilnībā, tiek noraidīts bez tālākas vērtēšanas. Nolikumā neminēto citu papildu pievienoto dokumentu esamība, kvalitāte vai apjoms neietekmē Pasākuma vērtēšanu.

IV. Konkursa vērtēšanas noteikumi

14. Konkursam iesniegto Pieteikumu apkopojumu un izvērtējumu veic LSFP sekretariāts, saskaņā ar Konkursa nolikumu. Konkursa rezultātus apstiprina LSFP valde. LSFP Valdei ir tiesības patstāvīgi izvērtēt Pasākumu.

15. Lai nodrošinātu objektīva lēmuma pieņemšanu, LSFP izvērtē:

15.1. Pasākuma programmu (Aktivitātes) un publicitāti (Pasākuma publicitātes - komunikācijas plāns), kurā ir arī atspoguļots sabiedrībai kopumā sasniedzamais labums no Pasākuma.

15.2. Pasākuma ilgtspēju (iesākti un/vai kuriem ir potenciāls turpināties vairākus gadus) un/vai Pasākums jau ir ilggadēja (ikgadēja) Aktivitāte.

15.3. Pasākuma finansējuma saņēmēju (Organizācija un tās sadarbības partneri), kā arī, vai Pasākuma īstenošanā tiek veikta dažādu resursu (t.sk. finansējuma) piesaiste.

15.4. LSFP ir tiesības pieprasīt un pārbaudīt papildu informāciju par Aktivitātēm, Pasākumu, Organizāciju un nolikuma 9.punktā minētajiem sadarbības partneriem.

16. Konkursa Pieteikumu Pasākumam vērtē atbilstoši 16.1 – 16.10. apakšpunktos norādītajiem kritērijpunktiem (turpmāk – KP) ko summē, aprēķinot kopējo Pasākuma KP summu. Vērtē Pasākuma atbilstību katram apakšpunktam pēc 10 (desmit) KP sistēmas [10 – izcili, 9 – teicami, 8 – ļoti labi, 7 – labi, 6 – gandrīz labi, 5 – viduvēji, 4 – gandrīz viduvēji, 3 – vāji, 2 – ļoti vāji, 1 – ļoti, ļoti vāji, 0 – neatbilst]. KP pamatojums:

16.1. Pasākuma dalībnieku skaits – kopā līdz 10 (desmit) KP;

- 16.2. Pasākuma dalībnieku piederība dažādām vecuma un dzimuma grupām – kopā līdz 10 (desmit) KP;
 - 16.3. Pasākuma aptvertā teritorija, mērogs (valsts, reģions, pašvaldība) – kopā līdz 10 (desmit) KP;
 - 16.4. Pasākuma publicitāte (publicitātes - komunikācijas plāns) – kopā līdz 10 (desmit) KP;
 - 16.5. Pasākumiem ar ilgspēju (iesākti un/vai kuriem ir potenciāls turpināties vairākus gadus) – kopā līdz 10 (desmit) KP;
 - 16.6. Pasākums jau ir ilggadēja (ikgadēja) aktivitāte – kopā līdz 10 (desmit) KP;
 - 16.7. Organizācijas kompetence un pieredze Aktivitāšu organizēšanā, Pasākuma sporta darbinieku pieredze Pasākuma īstenošanā – kopā līdz 10 (desmit) KP;
 - 16.8. Finansējuma saņēmējs (Organizācija) un sadarbības partneri, to ieguldījums Aktivitāšu un Pasākuma īstenošanā – kopā līdz 10 (desmit) KP;
 - 16.9. Finansējuma saņēmēja (Organizācijas) Pasākuma dalības maksas apmērs, dalības nodrošināšana sociāli mazaizsargāto personu grupām – kopā līdz 10 (desmit) KP;
 - 16.10. Pasākuma programmas un budžeta precizitāte, izmaksu pamatotība un Pieteikums ir tehniski kvalitatīvs un pārliecina par Pasākuma veiksmīgu realizāciju – kopā līdz 10 (desmit) KP.
17. Projektu pieteikumu izvērtēšana notiek bez Organizācijas klātbūtnes. Ne vēlāk kā nedēļas laikā pēc Pieteikumu izvērtēšanas un vērtējumu rezultātu apstiprināšanas LSFP informē Organizāciju par LSFP valdes lēmumu, Konkursa rezultātus publicējot LSFP tīmekļa vietnē www.lsf.lv.

IV. Konkursa finansēšanas un atskaišu noteikumi

18. Konkursa ietvaros Organizācijai ir tiesības saņemt Finansējumu Pasākumam, kas sastāv no vairākiem posmiem un/vai vairāku Pasākumu organizēšanai, izņemot gadījumus, kad Pasākumi tiek organizēti vienā laikā un vienā vietā.
19. Piešķirtais Finansējums viena Pasākuma organizēšanai ir atkarīgs no kopējā Konkursam iesniegto Pieteikumu skaita, Pasākumu nozīmības un pieprasītā finansējuma apjoma.
20. Finansējumu piešķir šādu Pasākuma izmaksu segšanai (tajā skaitā attiecināmie nodokļi):
 - 20.1. sporta bāzes nomai;
 - 20.2. iekārtu, aprīkojuma un inventāra īrei;
 - 20.3. Pasākuma sacensību vietas iekārtošanai;
 - 20.4. Pasākumā iesaistīto sporta darbinieku (t.i., fiziskās personas, kas darbojas sporta jomā, veicot izglītojošo, tiesneša, metodisko, sportistus vai sporta sacensības apkalpojošo, organizatorisko vai cita veida darbu) apmaksai;
 - 20.5. balvu iegādei un informatīvo materiālu nodrošināšanai.
21. LSFP Valdei ir tiesības pieņemt lēmumu par pilna vai daļēja finansējuma piešķiršanu Organizācijai saskaņā ar Pasākuma budžeta tāmi, kā arī atteikt piešķirt finansējumu, to pamatojot. Ja Organizācija par Pasākumam piešķirto Finansējumu noslēdz sadarbības līgumu ar LSFP (turpmāk – Līgums), bet uz Finansējuma saņemšanas datumu nav savlaicīgi izpildījusi jebkādas līgumsaistības ar LSFP un/vai IZM un/vai Organizācijai ir nodokļu maksātāja parādi un/vai pret Organizāciju ir uzsāktas piedziņas piespiedu izpildes darbības, Organizācija piešķirto Finansējumu nesaņem.
22. LSFP valde var noteikt, ka Finansējums tiek piešķirts pa daļām, ko atrunā Līgumā. LSFP un Organizācija visus maksājumus, kas saistīti ar noslēgto Līgumu un piešķirto Finansējumu, veic Līgumā noteiktajā termiņā un no Līgumā norādītā konta. Finansējuma saņemšanai Organizācija noformē pieprasījumu atbilstoši LSFP Līgumā norādītajai veidlapai.

23. Finansējumu Pasākumam LSFP sākotnēji pārskaita Organizācijai ne vairāk kā 70% no piešķirtā Finansējuma. Pēc LSFP iesniegto Pasākuma atskaišu (Konkursa nolikuma 26. punkts) izvērtēšanas, ja Pasākuma faktiskā izpilde atbilst plānotajam, LSFP pārskaita Organizācijai atlikušo Finansējuma daļu. Ja LSFP konstatē, ka Pasākums neatbilst plānotajam vai ir pārkāpts Līgums, LSFP patur tiesības samazināt vai vispār neizmaksāt Organizācijai atlikušo Finansējuma daļu.

24. Piešķirto finansējumu Organizācija saņem un izlieto atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ievērojot LSFP valdes apstiprinātos noteikumus „*Noteikumi par biedrības “Latvijas Sporta federāciju padome” piešķirto līdzekļu izlietojumu un iesniedzamajām atskaitēm*” (noteikumi pieejami www.lsf.lv). LSFP un IZM ir tiesības veikt Pasākumu norises un LSFP piešķirtā Finansējuma izlietojuma pārbaudi.

25. Organizācija nodrošina, ka jebkuros Organizāciju popularizējošos materiālos un Organizācijas tīmekļa vietnē un citās aktivitātēs, kas finansētas saskaņā ar Līgumu, tiek norādīts, ka Organizācija un attiecīgais Pasākums tiek līdzfinansēts no valsts budžeta līdzekļiem izvietojot Ministrijas noteiktu logotipu, ievērojot Valsts pārvaldes iestāžu vienotas vizuālās identitātes grafisko standartu. Organizācija saskaņo ar LSFP minēto logotipu izmantošanu Pasākumam, norādot Organizācijas sadarbību ar LSFP (LSFP logotips pieejams www.lsf.lv/kontakti). Informāciju par Pasākumu un Finansējumu publisko Organizācijas un LSFP tīmekļa vietnēs.

26. Pēc Pasākuma Organizācija informē LSFP par Pasākumu norisi un viena mēneša laikā iesniedz:

26.1. atskaiti par piešķirtā Finansējuma līdzekļu izlietošanu, ko noformē atbilstoši LSFP Līgumā norādītajai veidlapai, kurai pievienots apstiprināts konta (maksājumu) izraksts un pirmdokumentu (rēķina, pavadzīmes, avansa norēķina, kvīts u.c.) kopijas;

26.2. saturisko atskaiti par Pasākumu (2.pielikums), kuram pievieno (t.sk. iesūtot elektroniskā formā) Pasākuma rezultātus, fotogrāfijas un citu aprakstošo informāciju.

27. Ja atskaites netiek iesniegtas viena mēneša laikā pēc Pasākuma norises, LSFP ir tiesības nepārskaitīt atlikušo līdzfinansējuma daļu. Organizācijai nepārskaitītā līdzfinansējuma daļa ir LSFP budžeta līdzekļi, kas var tikt novirzīti citu sporta pasākumu finansēšanai.

28. Ja Pasākums netiek īstenots noteiktajā termiņā un atbilstoši Pieteikumam vai Finansējums netiek izlietots paredzētajiem mērķiem un tiek konstatēti finanšu pārkāpumi vai citi Līguma nosacījumu pārkāpumi, LSFP ir tiesīga pieprasīt Finansējuma atmaksu saskaņā ar Līguma noteikumiem.

Konkursa par finansējumu sabiedriski nozīmīgu tautas un skolu jaunatnes sporta pasākumu organizēšanai Latvijā 2020.gadā

PIETEIKUMS DALĪBAI KONKURSĀ

Konkursa mērķis ir finansiāli atbalstīt sporta pasākumus, ko Konkursa kārtībā atzīst par sabiedriski nozīmīgiem tautas un skolu jaunatnes sporta pasākumiem Latvijā (turpmāk – Pasākums). Pasākumi notiek ar dažādu dzimumu un vecuma grupu dalību (skolu jaunatne ietver izglītojamos – skolas vecuma bērnus un jauniešus), norisinās dažādās vietās (teritorijās), pēc iespējas aptverot visu gadu dažādās sporta aktivitātēs un sporta veidos.

Organizācijas nosaukums	
Pasākuma nosaukums	
Pasākuma norises laiks	
Pasākuma norises vieta	
Tīmekļa vietnes adrese, kurā publicē informāciju par Pasākumu	
Plānotais pasākuma dalībnieku skaits	
Pasākuma mērogs un ietvertā teritorija (valsts līmenis, reģions, pašvaldība)	

2. Pasākuma apraksts - programma. Organizācijas un iesaistīto sporta darbinieku pieredze.

2. Pasākuma finansējums	
Kopsumma	EUR
Organizācijas līdzfinansējuma summa	EUR
No LSFP pieprasītā summa	EUR
Līdzfinansējums (sadarbības partneru/sponsoru ieguldījums)	EUR
Dalības maksas	EUR
3. Organizācija	
Pilns organizācijas nosaukums	
Organizācijas juridiskā adrese	
Reģistrācijas numurs	
Tālrunis	
E-pasta adrese	
Interneta vietne	
Vadītāja vārds, uzvārds	
Vadītāja amata nosaukums	
4. Atbildīgā persona par Pasākumu	
Koordinatora vārds, uzvārds	
Tālrunis, mobilais tālrunis	
E-pasta adrese	
5. Pasākumu norisē iesaistītie sadarbības partneri: (ja nepieciešams papildinot skaitu)	
5.1. Sadarbības partneri (I)	
Pilns organizācijas nosaukums	
Juridiskā adrese	
Reģistrācijas numurs	
Tālrunis	
Vadītāja vārds, uzvārds	
Vadītāja amata nosaukums	
5.2. Sadarbības partneris (II)	
Pilns organizācijas nosaukums	
Juridiskā adrese	
Reģistrācijas numurs	
Tālrunis	
Vadītāja vārds, uzvārds	
Vadītāja amata nosaukums	

Organizācija Pieteikumā norāda informāciju un atsevišķi pievieno:

1. Organizācijas sagatavoto Pasākuma programmu un publicitātes (Pasākuma publicitātes - komunikācijas plāns) projektu;
2. Pasākuma programmas un nolikuma projektu.
3. Pasākuma budžeta tāmi.
4. Aktivitāšu sarakstu, kuras organizētas sadarbībā ar nolikuma 9.punktā minētajiem partneriem.
5. Pasākuma administrēšanā un īstenošanā iesaistīto sporta darbinieku pieredzi (CV).
6. Pasākuma norisē iesaistīto sadarbības partneru apliecinājumu.

Organizācijas vadītāja vārds, uzvārds _____

datums _____ paraksts _____

Konkursa par finansējumu sabiedriski nozīmīgu tautas un skolu jaunatnes sporta pasākumu organizēšanai Latvijā 2020.gadā

Saturiskā atskaite

Konkursa mērķis ir finansiāli atbalstīt sporta pasākumus, ko Konkursa kārtībā atzīst par sabiedriski nozīmīgiem tautas un skolu jaunatnes sporta pasākumiem Latvijā (turpmāk – Pasākums). Pasākumi notiek ar dažādu dzimumu un vecuma grupu dalību (skolu jaunatne ietver izglītojamos – skolas vecuma bērnus un jauniešus), norisinās dažādās vietās (teritorijās), pēc iespējas aptverot visu gadu dažādās sporta aktivitātēs un sporta veidos.

Organizācijas nosaukums	
Pasākuma nosaukums	
Pasākuma norises laiks	
Pasākuma norises vieta	
Tīmekļa vietnes adrese, kurā publicē informāciju par Pasākumu	
Pasākuma dalībnieku skaits	
Pasākuma mērogs un ietvertā teritorija (valsts, reģions, pašvaldība)	

1. Īss Pasākuma apraksts

2. Dalībnieki (apraksts)

3. Sasniegtie rezultāti

4. Secinājumi

5. Publicitāte

6. Vizuālais atspoguļojums (t.sk. pievienot atskaitei 2-4 fotogrāfijas)

7. Organizācijas vadītāja vārds, uzvārds _____

datums _____ paraksts _____