

## **Konkursa „Tālākizglītības programmu īstenošana sporta speciālistiem”**

### **NOLIKUMS 2021. gadam**

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā tiek iesniegti, izvērtēti un ar līdzfinansējumu atbalstīti projektu pieteikumi tālākizglītības programmu (semināru) īstenošanai sporta speciālistiem (turpmāk – Projekts) projektu konkursa (turpmāk – Konkurss) ietvaros.
2. Konkursu organizē biedrība “Latvijas Sporta federāciju padome” (turpmāk – LSFP), konkursu izsludina LSFP valde.
3. Konkursa kārtībā finanšu līdzekļus piešķir kā dotāciju Sporta likumā noteiktā kārtībā atzītajām sporta federācijām (turpmāk – Pretendents).
4. LSFP valde var lemt par finanšu līdzekļu piešķiršanu tālākizglītības programmu īstenošanai citām sporta nozarē kompetentām institūcijām (kas nav minētas šī nolikuma 3. punktā), ja, izvērtējot Projekta pieteikumu, tas tiek atzīts par būtisku un nozīmīgu sporta speciālistu tālākizglītībai vai sporta nozarei kopumā.
5. Konkursā atbalstītie Projekti tiek finansēti no LSFP budžeta šim nolūkam paredzētiem finanšu līdzekļiem.
6. Informācija par Konkursu tiek ievietota LSFP tīmekļa vietnē (<https://lsfp.lv>), kā arī nosūtīta Sporta likumā noteiktā kārtībā atzītajām sporta federācijām elektroniski (uz e-pasta adresēm).

#### **II. Konkursa mērķis un nosacījumi**

7. Konkursa mērķis ir finansiāli atbalstīt sporta speciālistu (treneru) tālākizglītības programmu īstenošanu un kvalifikācijas celšanu, nodrošinot sporta federāciju sporta speciālistiem (treneriem) kvalitatīvas profesionālās pilnveides iespējas attiecīgajā sporta veidā vai darbības jomā.
8. Projektā iesaistītajiem speciālistiem (lektoriem) jābūt atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktai izglītībai vai profesionālajai kvalifikācijai.
9. Ja Pretendents nav izglītības iestāde, tālākizglītības procesa īstenošanā ir jāpieaicina izglītības iestāde, kas Projekta labuma saņēmējam – sporta speciālistam par dalību izsniedz tālākizglītību apliecinošu dokumentu (apliecību), to sagatavojot un izsniedzot normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
10. Projekta attiecināmās izmaksas ir Projekta īstenošanā iesaistīto speciālistu (lektoru) atalgojums, Projekta īstenošanai nepieciešamo telpu un inventāra noma (t.sk. Semināra tiešraides nodrošināšana, organizējot Semināru neklātienēs jeb tiešsaistes formā), kā arī izdales materiālu sagatavošana, tajā skaitā nodokļi.
11. Projekts ir jāīsteno norādītajos termiņos.

12. Projekta norises vietā un metodiskajos materiālos jānorāda, ka attiecīgais pasākums tiek līdzfinansēts no valsts budžeta līdzekļiem, izvietojot Latvijas valsts ģerboni ar Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas nosaukumu zem tā (grafiskā zīme pieejama <https://www.izm.gov.lv/lv/grafiska-zime>), ievērojot Valsts pārvaldes iestāžu vienotas vizuālās identitātes grafisko standartu, kā arī LSFP logotipu (logotips pieejams <https://lsfp.lv/kontakti>).

### III. Projekta pieteikuma iesniegšana

13. Lai piedalītos Konkursā, Pretendents LSFP iesniedz:
  - 13.1. Projekta pieteikumu (1.pielikums);
  - 13.2. Projekta administrēšanā un īstenošanā iesaistīto speciālistu (lektoru) CV.
14. LSFP izskata tikai Konkursa sludinājumā (atbilstoši šī nolikuma 6.punktam) norādītajā termiņā iesniegtos Projektu pieteikumus. Konkursa ietvaros Pretendentam ir tiesības iesniegt vienu Projekta pieteikumu par viena semināra rīkošanu.
15. Projekta pieteikumu iesniedz LSFP (Grostonas ielā 6B, Rīgā, LV-1013), noformējot to datorrakstā latviešu valodā vai noformējot to kā elektornisku dokumentu atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

### IV. Projekta līdzfinansējums

16. LSFP līdzfinansējuma (dotācijas) apmērs vienam Projektam tiek noteikts atkarībā no kopējā Konkursam iesniegto Projekta pieteikumu skaita, to nozīmības un pieprasītā finansējuma apjoma. LSFP līdzfinansējuma (dotācijas) maksimālais apmērs vienam Projektam ir atkarīgs no Projektā plānotās tālākizglītības programmas apjoma:
  - 16.1. Projektā, kura plānotās tālākizglītības programmas apjoms ir **līdz 8** akadēmiskajām stundām – **līdz 1200 euro**;
  - 16.2. Projektā, kura plānotās tālākizglītības programmas apjoms ir **9 – 16** akadēmiskās stundas (2 dienas) – **līdz 2 500 euro**.
17. Gadījumā, ja Projekta īstenošanai tiek piesaistīti ārvalstu vieslektori, LSFP valde var atsevišķi lemt par līdzfinansējuma (dotācijas) kopējā apmēra palielināšanu par summu, kas attiecināma uz papildu izmaksām – ceļošana un izmitināšana.

### V. Projektu pieteikuma vērtēšanas kritēriji

18. Konkursam iesniegto Projektu pieteikumu apkopojumu un izvērtējumu veic LSFP sekretariāts saskaņā ar izstrādātajiem vērtēšanas kritērijiem (2.pielikums). Konkursa rezultātus apstiprina LSFP valde.
19. Tiek vērtēti un uz līdzfinansējuma saņemšanu var pretendēt tikai tie Projektu pieteikumi, kuru Projekta garantētais minimālais dalībnieku skaits nav mazāks par 10 dalībniekiem.
20. Augstākais iespējamais novērtējums vienam projektam ir 47 punkti. Projektu pieteikumi tiek sakārtoti dilstošā secībā pēc iegūto punktu skaita pieejamā finansējuma ietvaros. Finansējuma piešķiršanai tiek virzīti tie Projektu pieteikumi, kuri saņēmuši augstāko punktu skaitu.

### VI. Projekta pieteikumu izvērtēšanas kārtība

21. Ne vēlāk kā nedēļas laikā pēc Pieteikumu izvērtēšanas un vērtējumu rezultātu apstiprināšanas, LSFP informē Pretendentu par LSFP valdes lēmumu, Konkursa rezultātus publicējot LSFP tīmekļa vietnē [www.lsfplv](http://www.lsfplv).

22. LSFP valdei ir tiesības pieņemt lēmumu par pilna vai daļēja finansējuma piešķiršanu Projektam saskaņā ar pieteikumā norādīto budžeta tāmi, kā arī atteikumu piešķirt finansējumu.
23. Projektu pieteikumu izvērtēšana notiek bez Pretendenta klātbūtnes.

## **VII. Projektu finansēšanas kārtība un darbības kontrole**

24. Pamatojoties uz apkopotajiem rezultātiem, lēmumu par līdzfinansējuma (dotācijas) piešķiršanu pieņem LSFP valde. Pēc LSFP valdes lēmuma pieņemšanas par līdzfinansējuma (dotācijas) piešķiršanu, LSFP noslēdz līgumu ar Pretendentu.
25. Ja LSFP līdzfinansējuma (dotācijas) apmērs nepārsniedz 1 000 *euro*, līdz semināra norisei Pretendentam piešķirtais līdzfinansējums (dotācija) tiek pārskaitīts uz Pretendenta norādīto bankas norēķinu kontu pilnā apmērā (100%).
26. Ja LSFP līdzfinansējuma (dotācijas) apmērs ir lielāks par 1 000 *euro*, līdz semināra norisei uz Pretendenta norādīto bankas norēķinu kontu tiek pārskaitīts ne vairāk kā 70% no kopējā piešķirtā līdzfinansējuma (dotācijas) apmēra. Atlikusī daļa tiek pārskaitīta pēc šī nolikuma 27.punktā minēto atskaišu iesniegšanas.
27. Desmit darba dienu laikā pēc Projekta īstenošanas, Pretendentam LSFP jāiesniedz Semināra saturiskā atskaite (3. pielikums) saskaņā ar noslēgto līgumu. Ja atskaite netiek iesniegta vai Projekts netiek īstenots saskaņā ar Projekta pieteikumu, kā arī, ja netiek ievēroti līguma nosacījumi, LSFP ir tiesības pieprasīt Pretendentam līdz 50% no kopējās līdzfinansējuma (dotācijas) summas, atmaksu (šī nolikuma 25.punktā noteiktajā gadījumā) vai nepārskaitīt atlikušo līdzfinansējuma (dotācijas) daļu (šī nolikuma 26.punktā noteiktajā gadījumā). Pretendentam nepārskaitītā līdzfinansējuma daļa ir LSFP budžeta līdzekļi, kas var tikt novirzīti citu mērķu finansēšanai.
28. Piešķirto līdzfinansējumu (dotāciju) Pretendents saņem un izlieto atbilstoši normatīvajiem aktiem un ievērojot LSFP valdes apstiprinātos noteikumus „*Noteikumi par biedrības “Latvijas Sporta federāciju padome” piešķirtās dotācijas līdzekļu izlietojumu un iesniedzamajām atskaitēm*” (noteikumi pieejami <https://lsfp.lv/federacijam>).

**PIETEIKUMS**  
**Konkursam „Tālākizglītības programmu īstenošana sporta speciālistiem”**

<b>1. Projekta nosaukums:</b>	
<b>2. Projekta iesniedzējs:</b>	
Vienotais reģistrācijas Nr.:	
Juridiskā adrese:	
Kontakttālrunis:	
E-pasta adrese:	
Projekta kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats	
Kontakttālrunis	
Kontaktpersonas e-pasta adrese	

*Atbilstošo atzīmēt*

<input type="checkbox"/>	<b>Projekta iesniedzējs ir izglītības iestāde</b>
	Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.
<input type="checkbox"/>	<b>Projekts tiks īstenots sadarbībā ar izglītības iestādi</b>
	Izglītības iestādes nosaukums
	Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.

<b>3. Projekta nepieciešamības pamatojums</b>

<b>4. Īstenojamās tālākizglītības programmas apraksts</b>				
4.1. Programmas mērķgrupa, garantētais minimālais dalībnieku (treneru) skaits, aptvertie sporta veidi:				
4.2. Programmas mērķis, uzdevumi un to realizēšana:				
4.3. Programmas saturs, norādot tēmas, lektoros un apjomu:				
4.4. Programmā iesaistītie lektori (pielikumā pievienoti CV – latviešu valodā):				
4.5. Programmas kopējais apjoms (akadēmiskās stundas):				
4.6. Iepriekš īstenotās tālākizglītības programmas pēdējo trīs gadu laikā:				
<b>5. Projekta īstenošanas laiks:</b>	no	dd.mm.gggg.	līdz	dd.mm.gggg.

<b>6. Plānotie rezultāti (iegūtās un pilnveidotās kompetences)</b>

<b>7. Projekta izmaksu kopsavilkums, izmaksas un ieņēmumi no dalības maksas EUR</b>			
Summa kopā	No LSFP	Pašu ieguldījums	Dalības maksa no apmeklētājiem

<b>8. Plānotais projekta izmaksu plāns</b>		
Izmaksu pozīcijas nosaukums	Summa EUR no LSFP	Summa EUR pašu ieguldījums
Summa kopā:		
Izmaksas kopā:		

- *Nepieciešamības gadījumā tabulu papildināt ar papildus ailēm.*

Projekta iesniedzēja organizācijas  
vadītāja (-s) vārds, uzvārds

Paraksts

**Vērtēšanas kritēriji projektu konkursā  
„Tālākizglītības programmu īstenošana sporta speciālistiem”**

Nr.p.k.	Kritērijs	Kritērija rādītāji	Iegūstamais punktu skaits
1.	<b>Projekta nepieciešamības pamatojums</b>	1.1. projekta nepieciešamības pamatojums un sekas, ja to nerisinās, nav pamatotas, ir aprakstītas nepilnīgi	0
		1.2. projekta nepieciešamības pamatojums ir vispārējs un nav pamatots ar atsaucēm vai statistikas datiem, piedāvātais risinājums un sekas, ja problēmu nerisina, ir aprakstītas daļēji	līdz 2
		1.3. projekta nepieciešamības pamatojums attēlo esošo situāciju ar iekļautiem statistikas datiem un atsaucēm, un uzrāda ieguvumus, ja projekts tiks īstenots	līdz 4
			<b>Kopā 0-4</b>
2.	<b>Projekta saturs</b>	2.1. projekta saturs ir nepilnīgs, bez detalizētas programmas	0
		2.2. projekta saturs ir vispārīgs, informācija par tēmām, lektoriem un apjomu norādīta daļēji	līdz 4
		2.3. projekta saturs ir detalizēts, ar pilnu un pilnībā izstrādātu programmu, tēmām, lektoriem un apjomu, saturs ir unikāls un piemērots norādītajai mērķauditorijai	līdz 8
			<b>Kopā 0-8</b>
3.	<b>Projekta mērķi un uzdevumi</b>	3.1. projekta mērķi un uzdevumi nav konkrēti un neizriet no projekta pamatojuma	0
		3.2. projekta mērķi un uzdevumi daļēji izriet no aprakstītās problēmas	līdz 2
		3.3. projekta mērķi un uzdevumi ir precīzi un izriet no aprakstītās problēmas	līdz 4
			<b>Kopā 0-4</b>
4.	<b>Projekta dalībnieku skaits</b>	4.1. projekta garantētais minimālais dalībnieku skaits – 10 līdz 50	1
		4.2. projekta garantētais minimālais dalībnieku skaits – 51 līdz 100	2
		4.3. projekta garantētais minimālais dalībnieku skaits – vairāk nekā 100	3
			<b>Kopā 1-3</b>
5.	<b>Projektā iesaistīto lektoru kvalifikācija un pieredze</b>	5.1. informācija par projektā iesaistīto speciālistu kvalifikāciju un/vai pieredzi nav pilnīga, ir grūti izvērtējama	0
		5.2. projektā iesaistīto speciālistu pieredze un kvalifikācija ir daļēji pilnīga un atbilstoša projektam	līdz 4
		5.3. projektā iesaistīto speciālistu pieredze un kvalifikācija ir vērtējama kā pilnībā atbilstoša projektam	līdz 8
			<b>Kopā 0-8</b>
6.	<b>Projekta plānotās izmaksas</b>	6.1. plānotās izmaksu pozīcijas ir nepamatotas, vai arī pārāk lielas salīdzinājumā ar sagaidāmajiem projekta rezultātiem	0
		6.2. plānotās izmaksu pozīcijas ir pamatotas un nepieciešamas projekta aktivitāšu īstenošanai, atsevišķām projekta aktivitātēm izmaksas ir nepamatotas, vai arī pārāk lielas salīdzinājumā ar sagaidāmajiem projekta rezultātiem	līdz 3
		6.3. plānotās izmaksu pozīcijas ir pamatotas un nepieciešamas projekta aktivitāšu īstenošanai, izdevumi ir pārdomāti, detalizēti un samērīgi pret gaidāmo rezultātu un atbilst cenām, izmaksu plāns aizpildīts detalizēti	līdz 6
			<b>Kopā 0-6</b>
7.	<b>Dalībnieku maksa</b>	7.1. par dalību projekta aktivitātēs tiek paredzēta maksa no dalībniekiem	0
		7.2. par dalību projekta aktivitātēs netiek paredzēta maksa no dalībniekiem	līdz 6
			<b>Kopā 0-6</b>
8.	<b>Iepriekš īstenotās programmas</b>	8.1. pēdējo trīs gadu laikā tālākizglītības programmas nav īstenotas	0
		8.2. pēdējo trīs gadu laikā īstenotas līdz piecām tālākizglītības programmām	1
		8.3. pēdējo trīs gadu laikā īstenotas vairāk kā piecas tālākizglītības programmas	2
			<b>Kopā 0-2</b>
9.	<b>Projekta īstenotāja finansiālais ieguldījums</b>	9.1. Projekta īstenotāja finansiālais ieguldījums ir līdz 30 % no projekta kopsummas	līdz 2
		9.2. Projekta īstenotāja finansiālais ieguldījums ir līdz 60 % no projekta kopsummas	līdz 4
		9.3. Projekta īstenotāja finansiālais ieguldījums ir līdz 90 % no projekta kopsummas	līdz 6
			<b>Kopā 2-6</b>

**Konkursa „Tālākizglītības programmu īstenošana sporta speciālistiem”  
2021. gadam**

**Semināra saturiskā atskaite**

<b>Organizācijas nosaukums</b>	
Semināra nosaukums	
Semināra norises laiks	
Semināra norises vieta	

**1. Īss Semināra apraksts**

---



---



---

**2. Semināra dalībnieku skaits (atskaitei pievienot semināra dalībnieku sarakstu ar dalībnieku parakstiem – pievienojot vai uzrādot oriģinālu)**

---



---

**3. Sasniegtie rezultāti**

---



---



---

**4. Secinājumi**

---



---



---

**5. Publicitāte – norādot tīmekļa vietnes adreses, kur tika publicēta informācija par semināru**

---



---



---

**6. Vizuālais atspoguļojums (t.sk. pievienot atskaitei 2-5 fotogrāfijas, kurās redzama semināra norise, dalībnieki, kā arī atsauces uz projekta līdzfinansējumu)**

---



---



---

**7. Organizācijas vadītāja vārds, uzvārds \_\_\_\_\_**

Pielikumā:

1. Semināra dalībnieku saraksts (ar dalībnieku parakstiem);
2. 2 – 5 fotogrāfijas;
3. Izsniegtās apliecības paraugs.

datums \_\_\_\_\_ paraksts \_\_\_\_\_